

## 1. 一括伝送サービスの特徴

- (1) 総合振込、給与・賞与振込、口座振替、地方税納付データをインターネットを通じて送信することができます。
- (2) 市販の給与計算ソフトを利用し、振込、請求、納付データを送信することができます。
- (3) データ作成権限者と承認者権限を分けることができます。

サービス項目	サービス概要	ご利用時間
総合振込	7営業日前～前営業日まで総合振込依頼のデータを送信することができます。	平日 8：45～21：00 土日 9：00～18：00 祝日・振替休日 ご利用いただけません
給与・賞与振込	7営業日前～2営業日前11：00まで（振込先が当行のみの場合は前営業日前14：00まで）給与・賞与振込依頼データを送信することができます。	
口座振替	7営業日前～3営業日前20：00まで口座振替依頼データを送信することができます。	
地方税納付	7営業日前～毎月10日の5営業日前まで地方税納付データを送信することができます。	

## 2. 一括伝送サービスにおける注意事項

- (1) **承認時限を超過したデータについては、送信することができません。** 承認時限内にお手続きをお願いいたします。
- (2) **一旦承認した依頼を取消すことはできません。** 内容をよくご確認のうえ承認を行ってください。取消を行うには、組戻・訂正のお手続きが必要になり、当行所定の手数料がかかる場合がございます。
- (3) **1月1日～3日、5月3日～5日、祝日、振替休日はご利用になれません。**

## 3. 承認時限、送信可能件数

サービス名	承認時限	送信可能件数	
総合振込	振込指定日前営業日前14:00	操作画面から入力の場合 500件 市販のソフト等(外部媒体)を利用する場合 3,000件	
給与・賞与振込	当行のみ		振込指定日前営業日前14:00
	他行宛含む		振込指定日2営業日前11:00
口座振替	振替指定日3営業日前20:00		
地方税納付	毎月10日の5営業日前21:00		

