

明細照会

明 細 照 会



「明細照会」メニューをクリックしてください。
業務選択画面が表示されますので、「残高照会」「入出金明細照会」
「入出金明細照会[全銀]」「振込入金明細照会」「振込入金明細照会[全銀]」
のいずれかのボタンをクリックしてください。

残高照会 (P62)

入出金明細照会 (P63)

入出金明細照会 (全銀) (P65)

振込入金明細照会 (P68)

振込入金明細照会 (全銀) (P69)

残高照会

指定された預金口座に対する残高情報の照会を行うことができます。

※本手順はP61の続きです。

手順1 口座を選択



口座選択画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、「照会」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会

手順2 照会結果



照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

入出金明細照会

企業が持つ口座への入金や出金（振込や引き落とし等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

※本手順はP61の続きです。

手順1 条件指定

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、照会条件（表参照）から照会対象を選択後、「照会」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会条件

照会

照会条件		
すべての明細を照会	すべて	照会可能期間内の全明細(未照会および照会済)を照会可能
	当月	当月分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(当月1日より当日まで可能)
	前月	前月分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(前月1日より前月末日まで可能)
	前々月	前々月分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(前々月1日より前々月末日まで可能)
	最近1週間	最近1週間分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(最長6日前より可能)
	日付で指定	選択した日付指定内の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(前々月1日より当日まで指定可能)
未照会の明細を照会	すべて	照会可能期間内の未照会明細をすべて照会可能
	当日のみ	当日分の未照会明細を照会可能
	日付で指定	選択した日付指定内の未照会明細を照会可能。(前々月1日より当日まで指定可能)
照会済みの明細を照会	すべて	明細の照会可能期間内にある照会済の明細を再度照会可能
	当日のみ	当日分の照会済明細、または入力した取引番号の範囲で照会済明細を再度照会可能
	日付で指定	選択した日付指定内、または入力した取引番号の範囲で照会済明細を再度照会可能。(前々月1日より当日まで指定可能)

手順2 照会結果

入出金明細照会【ANSEK】 照会結果

ご指定の条件による照会結果です。
照会結果を確認の上、以下の口座を振込口座として振込振替を行う場合は、「振込振替へ」ボタンを押してください。
照会結果をCSV形式でダウンロードする場合は、結果が表示されます。

対象口座

振込元	普通預金
振込先	123456789012 代表口座
振込口座	普通預金 (001) 普通 1234567 代表口座

照会条件

照会対象: すべての明細 すべて 2012年4月1日 ~ 2012年4月30日

照会条件番号: 001 ~ 999

照会結果

番号	振込日 (振込日)	振込金額 (円)	入金金額 (円)	残高 (円)	取引区分	振込振替元 元金	振替
001	2012年4月10日 (2012年04月09日)	200,000 小切手		1,230,401,000	振込入金 文書	取引口座 123456789012	取引口座 123456789012
002	2012年4月10日	1,000,000		1,231,401,000	入金	取引口座 123	取引口座 123
003	2012年4月10日	200,000 小切手		1,231,601,000	振込入金	取引口座 123456789012	取引口座 123456789012
004	2012年4月11日	200,500		1,231,400,500	出金		
005	2012年4月11日	200,000		1,231,200,500	出金		
合計		2件 400,500円	3件 1,400,500円	振高 1,231,200,500円			

出金は999番まで連続済みです。

＜ 前日明細 > 次日明細 >

ファイル取得: CSV形式

＜ ホームへ > < 条件指定へ > < 振込振替へ > 印刷

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

- ※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。
- ※「CSV形式」ボタンをクリックすると、CSVファイル形式（カンマ（,）区切りのテキストファイル）のファイルをダウンロードすることができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

入出金明細照会[全銀]

企業が持つ口座への入金や出金（振込や引き落とし等）の情報（入出金明細情報）の照会を、全銀協規定形式で行うことができます。

※本手順はP61の続きです。

手順1 条件指定

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、照会条件から照会対象と勘定日を選択後、「次へ」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会条件

次へ

※「ファイル取得状況確認 (XML形式)」ボタンをクリックした場合は、手順5へお進みください。

手順2 結果一覧

照会結果一覧画面が表示されますので、入出金明細照会結果一覧から照会する明細を選択してください。

「照会」ボタンをクリックして、手順3-1へお進みください。

照会結果ファイルを取得する場合は、「ファイル取得へ」ボタンをクリックし、手順3-2へお進みください。

入出金明細照会結果一覧

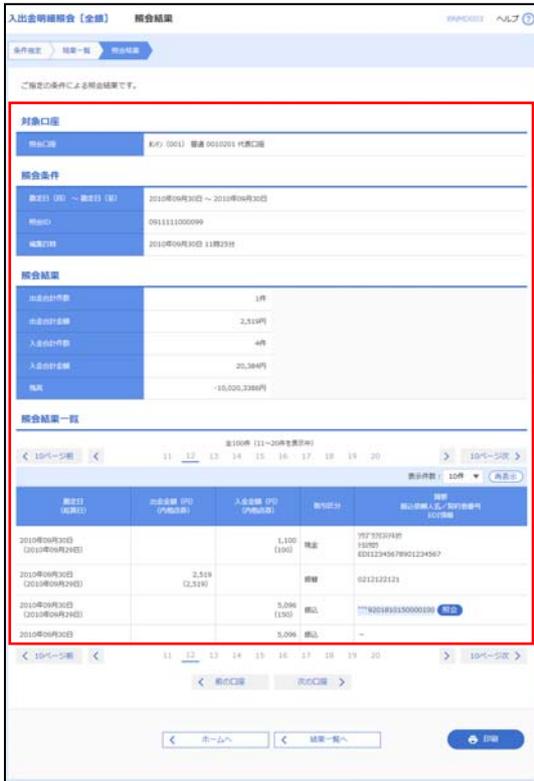
照会

ファイル取得へ

※「一括照会」ボタンをクリックした場合は、一括して明細を照会することができます。

※「一括ファイル取得」ボタンをクリックした場合は、一括してファイルを取得することができます。

手順3-1 照会結果（照会）



照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

- ※「照会」ボタンをクリックすると、EDI情報詳細画面がポップアップ表示されます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順3-2 照会結果（ファイル取得）



照会結果ファイル取得画面が表示されます。
照会結果をご確認後、ファイル取得することができます。
ファイル形式から「全銀協規定形式(改行なし・JIS)」「全銀協規定形式(改行あり・JIS)」「全銀協規定形式(改行なし・EBCDIC)」「CSV形式」のいずれかを選択した場合は、「ファイル取得」ボタンをクリックしてください。
ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、選択したファイル形式で保存することができます。
「ファイル取得実行 (XML形式)」ボタンをクリックした場合は、手順4へお進みください。

照会結果

ファイル形式

ファイル取得

ファイル取得実行 (XML形式)

手順4 XMLファイル取得受付結果

XMLファイル取得受付結果

XMLファイル情報

受付ID: 1118013124567
受付日時: 2019年10月15日 13時35分

対象口座
得意口座: FFP09 (100) 普通 1234567 株式会社東京支店

照会条件
照会日 (始) ~ 照会日 (迄): 2019年09月27日 ~ 2019年09月30日
照会ID: 091111000010
検索日時: 2019年10月15日 13時23分

照会結果

申込合計件数	1件
申込合計金額	2,519円
入金合計件数	4件
入金合計金額	130,000円
残高	-10,000,000円

ファイル取得状況確認 (XML形式)

XMLファイル取得受付結果画面が表示されますので、内容をご確認のうえ、「ファイル取得状況確認 (XML形式)」ボタンをクリックしてください。

XMLファイル取得受付結果

ファイル取得状況確認 (XML形式)

手順5 XMLファイル取得状況確認

XMLファイル取得状況確認

ファイル取得状況一覧

種別	EDキー情報	受付ID (追記) 受付日時	申込ID 申込日時	照会日 (追) 照会日 (注)	照会ID 照会日時	合計件数 (注) XML件数
取得中		11180130000006 2019年10月15日 13時10分	64-P000 (202) 普通 222222	2019年09月30日 2019年09月30日	091111000010 2019年09月30日 13時23分	10,000円 (5,555円)
取得完了		11180130000004 (1) 2019年10月15日 13時35分	FP09 (001) 普通 1000314	2019年09月30日 2019年09月30日	091111000010 2019年09月30日 13時23分	300円 (300円)
取得完了		11180130000004 (2) 2019年10月15日 13時35分	FP09 (001) 普通 1000314	2019年09月30日 2019年09月30日	091111000010 2019年09月30日 13時23分	300円 (20円)
取得不能		11180130000002 2019年10月15日 13時23分	FP09 (001) 普通 1000315	2019年09月30日 2019年09月30日	091111000010 2019年09月30日 13時23分	200円 (20円)
取得完了		11180130000003 2019年10月15日 13時10分	FP09 (100) 普通 1234567	2019年09月27日 2019年09月30日	1310011000001 2019年10月15日 13時23分	40円 (0円)

ファイル取得

XMLファイル取得状況確認画面が表示されますので、ファイル取得状況一覧から対象の明細を選択し、「ファイル取得」ボタンをクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、XML形式で保存することができます。

ファイル取得状況一覧

ファイル取得

※EDI取得状態については以下の表を参照してください。

EDI取得状態	説明
取得完了	拡張 EDI データの取得が完了している状態。 ※ファイル取得後、次回本画面遷移時には表示されない
取得中	拡張 EDI データの取得中のため、拡張 EDI データではなく、EDI キー情報としてファイル取得できる状態。
取得不能	拡張 EDI データの取得が失敗したため、拡張 EDI データではなく、EDI キー情報としてファイル取得できる状態。

振込入金明細照会

企業が持つ口座への入金情報（振込入金明細情報）の照会を行うことができます。

※本手順はP61の続きです。

手順1 条件指定

銀行	口座名	種別	口座番号
<input checked="" type="radio"/>	株式会社 (100)	普通	1234567
<input type="radio"/>	インターネット支店 (200)	普通	1111111
<input type="radio"/>	豊田支店 (001)	普通	000014
<input type="radio"/>	株式会社 (200)	普通	1234567

照会条件

本邦国内の振込
 海外 (追加) の振込を照会

照会 >

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、照会条件から照会対象を選択後、「照会」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会条件

照会

手順2 照会結果

番号	振込日 (振込日)	金額 (円)	種別	振込種別名 (名称)	振込元名	振込メッセージ
001	2019年04月10日 (20190410)	10,500	振込	F-振込 (振込)	F-振込	00200404120108P
002	2019年04月09日	30,000	振込	F-振込 (振込)	F-振込	***001010100000000
003	2019年04月10日	30,100	振込	F-振込 (振込)	F-振込	
合計		70,600				

999番は関連振込の振込入金とはなりません。

ホームへ < 条件指定へ > 振込照会へ > 印刷

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

※「照会」ボタンをクリックすると、EDI情報詳細画面がポップアップ表示されます。

※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。

※「CSV形式」ボタンをクリックすると、CSVファイル形式（カンマ（,）区切りのテキストファイル）のファイルをダウンロードすることができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

振入金明細照会[全銀]

企業が持つ口座への入金情報（振入金明細情報）の照会を、全銀協規定形式で行うことができます。

※本手順はP61の続きです。

手順1 条件指定

選択	口座名	種別	口座番号	口座名
<input checked="" type="checkbox"/>	本銀 1001 取引	普通	0010001	代客口座
<input type="checkbox"/>	定期貯蓄(下) 普通貯蓄(下)	当座	0000000	口座不明
<input type="checkbox"/>	大手貯蓄(下)	普通	0000000	口座不明
<input type="checkbox"/>	国民貯蓄(下)	当座	0000000	口座不明

照会条件

検索条件

すべての明細を照会
 条件中の明細を照会
 照会条件中の明細を照会

検索日時

次へ

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、照会条件から照会対象と勘定日を選択後、「次へ」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会条件

次へ

※「ファイル取得状況確認 (XML形式)」ボタンをクリックした場合は、手順5へお進みください。

手順2 結果一覧

種別	種別	元金名	種別	口座番号	振込日 (日)	振込日 (日)	振込日 (日)	振込金額	振込金額	振込金額
●	本銀	0010001	普通	1234567	2010年09月22日	2010年10月01日	1,380,000円	0円	0円	0円
○	普通	0010001	普通	1234567	2010年09月30日	2010年09月30日	1,380,000円	0円	2,000,000円	0円
○	普通	0010001	普通	1234567	2010年09月30日	2010年09月30日	1,380,000円	0円	0円	0円

照会

ファイル取得へ

照会結果一覧画面が表示されますので、振入金明細照会結果一覧から照会する明細を選択してください。

「照会」ボタンをクリックして、手順3-1へお進みください。

照会結果ファイルを取得する場合は、「ファイル取得へ」ボタンをクリックして、手順3-2へお進みください。

振入金明細照会結果一覧

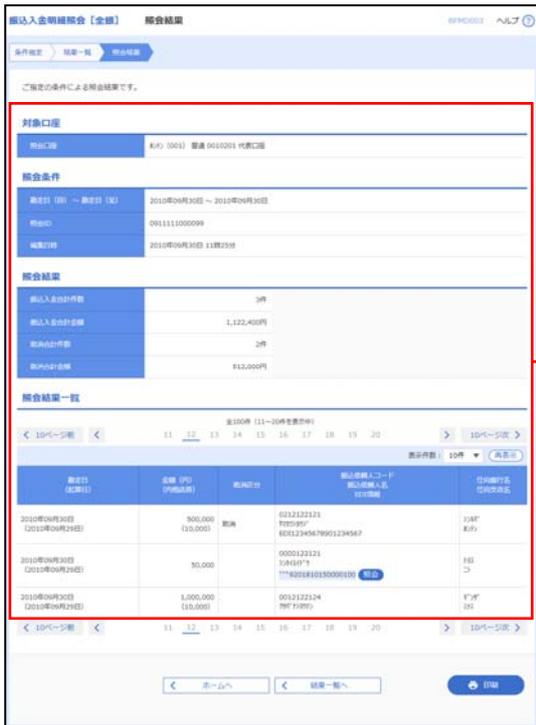
照会

ファイル取得へ

※「一括照会」ボタンをクリックした場合は、一括して明細を照会することができます。

※「一括ファイル取得」ボタンをクリックした場合は、一括してファイルを取得することができます。

手順3-1 照会結果（照会）



照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

- ※「照会」ボタンをクリックすると、EDI情報詳細画面がポップアップ表示されます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順3-2 照会結果（ファイル取得）



照会結果ファイル取得画面が表示されます。照会結果をご確認後、ファイル取得することができます。ファイル形式から「全銀協規定形式 (改行なし・JIS)」「全銀協規定形式 (改行あり・JIS)」「全銀協規定形式 (改行なし・EBCDIC)」「CSV形式」のいずれかを選択した場合は、「ファイル取得」ボタンをクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、選択したファイル形式で保存することができます。「ファイル取得実行 (XML形式)」ボタンをクリックした場合は、手順4へお進みください。

照会結果

ファイル形式

ファイル取得

ファイル取得実行 (XML形式)

手順4 XMLファイル取得受付結果

以下の内容のXMLファイル(XML形式)の取得を受け付けました。
受付印をご確認の上、ファイル取得状況確認画面からダウンロードしてください。

XMLファイル情報

受付ID: 11181001000003
受付日時: 2018年10月15日 13時23分

対象口座

得意口座: FFD05 (100) 普通 1234567 株式会社〇〇〇〇

照合条件

照合日 (期) ~ 照合日 (迄): 2018年09月27日 ~ 2018年09月30日
照合ID: 091111000000
照合日時: 2018年10月01日 13時23分

照合結果

照入合計件数	4件
照入合計金額	150,000円
照出合計件数	1件
照出合計金額	2,519円

ファイル取得状況確認 (XML形式) >

< ホームへ < 結果一覧へ

XMLファイル取得受付結果画面が表示されますので、内容をご確認のうえ、「ファイル取得状況確認 (XML形式)」ボタンをクリックしてください。

XMLファイル取得受付結果

ファイル取得状況確認 (XML形式)

手順5 XMLファイル取得状況確認

EDI取得状態が「取得中」または「取得不能」のXMLファイルは、XML形式でのEDI情報を取得できません。
XML形式での取得情報は設定されていますので、ファイル取得する場合はご注意ください。

ファイル取得状況一覧

選択	ED取得状態	受付ID (照入)	照出ID	照入日 (期)	照出日 (期)	照入ID	照出ID	受付日時	照出日時	合計金額 (EDV/XML取得)
<input checked="" type="radio"/>	取得中	11181001000003	11181001000004	2018年10月15日 10時10分	2018年09月30日	091111000000	091111000000	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日 13時23分	150,000円 (5,559円)
<input type="radio"/>	取得完了	11181001000004 (1)	F205 (005)	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日	091111000000	091111000000	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日 13時23分	300円 (300円)
<input type="radio"/>	取得完了	11181001000004 (2)	F205 (005)	2018年10月15日 10時10分	2018年09月30日	091111000000	091111000000	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日 13時23分	300円 (300円)
<input type="radio"/>	取得不能	11181001000002	F205 (005)	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日	091111000000	091111000000	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日 13時23分	300円 (300円)
<input type="radio"/>	取得完了	11181001000003	F205 (100)	2018年10月15日 10時10分	2018年09月30日	1010611000102	1010611000102	2018年10月15日 13時23分	2018年09月30日 13時23分	400円 (400円)

※取得ファイルが分割された場合、受付IDに対して連携が行われますので、すべて取得してください。

ファイル取得

< ホームへ < 操作指書へ

XMLファイル取得状況確認画面が表示されますので、ファイル取得状況一覧から対象の明細を選択し、「ファイル取得」ボタンをクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、XML形式で保存することができます。

ファイル取得状況一覧

ファイル取得

※EDI取得状態については以下の表を参照してください。

EDI取得状態	説明
取引完了	拡張 EDI データの取得が完了している状態。 ※ファイル取得後、次回本画面遷移時には表示されない
取得中	拡張 EDI データの取得中のため、拡張 EDI データではなく、EDI キー情報としてファイル取得できる状態。
取得不能	拡張 EDI データの取得が失敗したため、拡張 EDI データではなく、EDI キー情報としてファイル取得できる状態。